

## **GZB1102L Gazdasági informatika**

### **2016/17 tanév 2. félév**

Heti kontakt óraszám (előadás+gyakorlat) 2 óra (2 hetente – 14 óra)

Félévi követelmény: gyakorlati vizsga

Előfeltétel: -

E-mail: kocsis.aniko@nye.hu, fogadóóra: csütörtök 9:00 - 10:00, E ép. I. em. 125. sz.

### **A tantárgyi program félévi tartalma**

1. oktatási hét Informatikai alapfogalmak, a tudományterület áttekintése. Informatikatörténet Információs társadalommal, információtörténettel kapcsolatos források keresése az Interneten
2. oktatási hét Szövegszerkesztés alapjai, szoftverek. A Microsoft Office szoftvercsalád. Dokumentumok elkészítése szövegszerkesztő szoftverrel
3. oktatási hét Táblázatkezelés, szoftverek, a MS Excel alapjai. Táblázatkészítéssel kapcsolatos feladatok megoldása
4. oktatási hét Prezentációs szoftverek, alkalmazások. A MS PowerPoint szoftver alkalmazásának alapjai. Prezentációkészítéssel kapcsolatos feladatok megoldása
5. oktatási hét Az adatbáziskezelés alapjai. Adatbáziskezeléssel kapcsolatos feladatok megoldása
6. oktatási hét Információs rendszerek, vállalatirányítási rendszerek. Konkrét rendszerek megismerése, bemutatása
7. oktatási hét Az Internet kialakulása, működése. A weblapkészítés lépései A weblapkészítés lépései. Formai és tartalmi követelmények megismerése konkrét példák alapján

**Értékelés** : A félév teljesítéséhez szükséges a zárthelyi dolgozat sikeres megírása (május eleje). Az érdemjegyhez hozzájárul a félév során elkészített házi feladatok és órai gyakorlatok minősége is.

### **Irodalom**

- Bártfai Barnabás: Microsoft Office 2013, BBS-Info Kft., Budapest, 2013. 456 p.
- Iszák-Kató-Nagy: Számítástechnika: Az alapoktól az Internetig. Bessenyei György Könyvkiadó, Nyíregyháza, 1999.

- Fodor Gábor Antal, Farkas Csaba: Windows 8 és Office 2013 felhasználóknak  
Fodor Gábor Antal, Farkas Csaba, Budapest, Jedlik Oktatási Stúdió Bt., 2013.,  
300 p.
- Microsoft Office, URL: <https://www.office.com/>

Nyíregyháza, 2017. 02. 06.

Tanyiné dr. Kocsis Anikó PhD, főiskolai  
docens